

식수관리

식수를 관리하기 위한 순서

식수단말기 설정

관리->인증장비관리->단말기를 선택 한 후 인증구분을 식수기록으로 수정합니다.

식수항목설정

운영->기본코드->식수관리->식수구분에서 식사그룹을 지정합니다. 식사 그룹은 아침,점심 등 식사시간이 다른 그룹이 있을 경우 별도로 추가하여 관리 할 수 있습니다.

식사시간설정

식수->식수시간설정->식사시간을 지정하여 식사시간을 관리 할 수 있으며, 설정한 식사항목은 식수관리목록에서 관리 할 수 있습니다.

사원별 식수설정

식수>식사시간설정->사원별 식수설정->사원 중 식사를 관리 할 사원을 선택하여 식사시간을

설정 할 수 있으며, 식사의 수량을 조정 할 수 있습니다. 식수설정이 되어 있지 않은 사원의 경우 식사관리가 되지 않습니다.

식사메뉴관리

식수->식사메뉴관리->식사마다 메뉴를 지정하여 식사비용 및 기능키를 지정하여 관리 할 수 있습니다.

식수인증기록관리

식수->식수인증 기록관리->식수장비에서 등록한 기록을 식수메뉴에 맞게 필터링 할 수 있으며, 식수의 수량을 식수관리에서 확인 할 수 있습니다.

식수관리

식수 수량 및 식사비용을 추가, 수정, 삭제 할 수 있습니다.

식사시간설정

사업장의 식사시간을 설정하여 식사비용 및 시간을 설정하여 관리 합니다.

구분	시작시간	완료시간	적용월일
1 조식식사	03:00	04:00	2006-01-01
2 아침식사	08:00	09:30	2006-01-01
3 점식식사	11:00	13:00	2006-01-01
4 저녁식사	18:30	20:00	2006-01-01
5 야식	23:00	01:00	2006-01-01
6			
7			
8			
9			

그룹코드 : 식수그룹코드는 운영->식수->식수구분에서 추가 및 이름을 수정 할 수 있습니다.

식수구분 : 식수구분은 최대 9개까지 구분이 가능하며, 목록에 직접 입력을 할 수 있습니다.

시작시간 : 식수구분이 시작되는 시간을 의미 합니다.

완료시간 : 식수구분이 완료되는 시간을 의미 합니다.

개인부담 : 식수구분에서 개인이 부담하는 식사비용을 의미합니다.

회사부담 : 식수구분에서 회사가 부담하는 식사비용을 의미합니다.

적용월일 : 식수시간 설정이 적용되는 일자를 의미합니다.

사원별 설정

식수 그룹에 해당하는 사원을 설정 할 수 있습니다.

사원별 식수설정

CK	사원번호	부서구분	사원이름	그룹이름
<input type="checkbox"/>	000015	상담부	이후기	
<input type="checkbox"/>	000017	관리부	김인해	
<input type="checkbox"/>	000018	미화부	유인한	
<input type="checkbox"/>	000019	미화부	이무기	
<input type="checkbox"/>	000020	관리부	장리나	
<input type="checkbox"/>	000021	업무부	허일구	
<input type="checkbox"/>	000022	업무부	김민중	
<input type="checkbox"/>	000023	업무부	홍범도	

삭제 ↑ 추가 ↓

CK	사원번호	부서구분	사원이름	인증수량
<input type="checkbox"/>	000001	관리부	김경	1
<input type="checkbox"/>	000003	총무부	이정선	1
<input type="checkbox"/>	000004	영업팀	배성준	1
<input type="checkbox"/>	000006	상담부	강양모	1
<input type="checkbox"/>	000007	미화부	미호교	1
<input type="checkbox"/>	000009	미화부	김영덕	1
<input type="checkbox"/>	000010	미화부	김률순	1

전체선택

부서구분:
 사원구분:
 사원이름:

검색

인증수량을 까지 가능.

설정(S) 닫기(X)

식사시간을 선택 후 [사원별 식수설정]을 선택합니다. 상단 목록은 정규사원목록이며, 하단의 목록은 식수인원으로 설정 된 사원입니다. 인증수량은 기본 1개로 설정되며, 하단목록에서 사원을 선택하여 인증수량을 조정 할 수 있습니다. 인증수량은 식사메뉴 마다 설정한 값으로 인증 됩니다.

[참고]

홍길동 사원의 경우, 아침식사를 두 번 인증하고 점식식사를 한번 인증 하였을 경우 아침식사 한 번은 필터링 되어 식수목록에 반영 되지 않습니다.

식사메뉴설정

식사시간에 식사메뉴를 설정하여 식수인원을 관리 할 수 있습니다.

식사시간설정

* 인증Key(Enter, F1, F2, F3, F4)를 사용 할 경우 사원들에게 속지 할 수 있도록 하십시오.

CK	식사구분	메뉴이름	개인부담	회사부담	단축버튼
<input checked="" type="checkbox"/>	조식식사	기본식사	0	2,500	기본
<input checked="" type="checkbox"/>	아침식사	기본식사	1,000	1,500	기본
<input checked="" type="checkbox"/>	점식식사	기본식사	0	3,000	기본
<input checked="" type="checkbox"/>	저녁식사	기본식사	0	3,000	기본
<input checked="" type="checkbox"/>	야식	라면	1,000	1,000	F1
<input checked="" type="checkbox"/>	야식	빵,우유		5,000	F2
<input type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/>					

설정(S) 닫기(X)

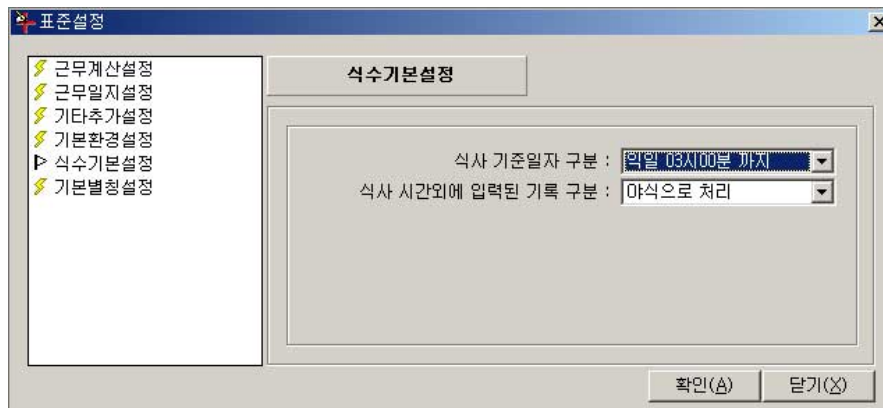
식사구분은 식사구분에서 설정한 항목입니다. 식사항목마다 메뉴를 추가하여 관리 할 수 있습니다. 아침식사의 경우 기본식사 외 다른 메뉴를 추가 할 수 있으며, 야식처럼 야식의 종류를 설

정하여 식사비용 및 단축버튼을 설정하여 관리 할 수 있습니다.

[참고]

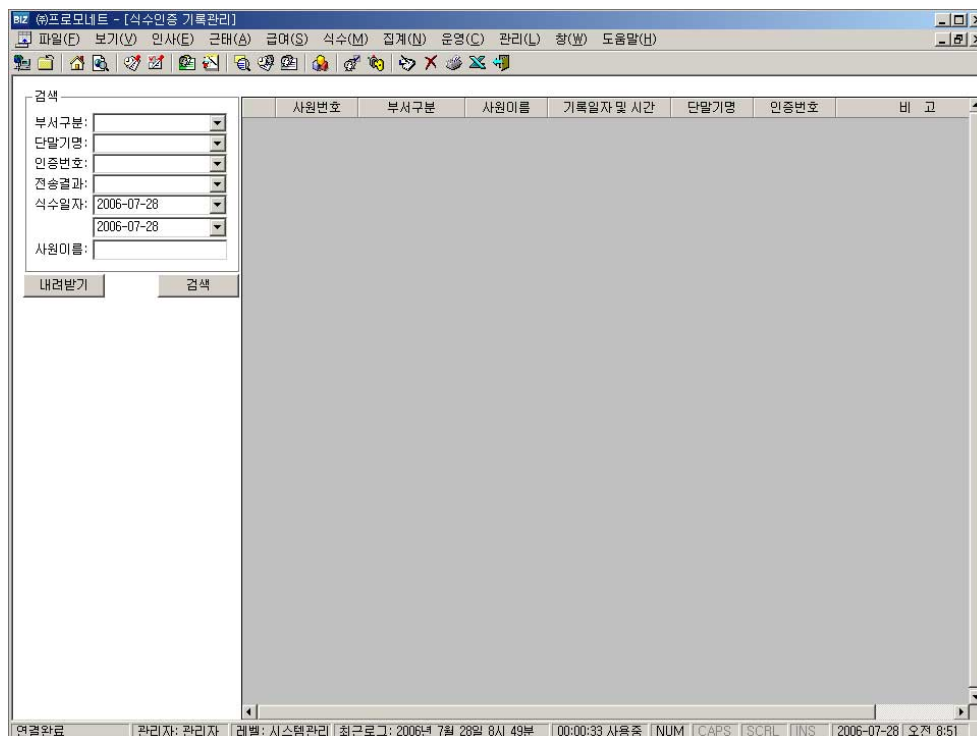
식사기준일자구분 : 식사시간이 익일을 초과 하였을 경우 익일 시간을 지정하여 당일의 식수로 관리 할 수 있게 설정합니다.

식사 시간외에 입력한 기록구분 : 식사시간 이외에 인증한 기록에 대하여 지정할 메뉴로 설정 할 경우 식사구분에서 지정한 식사시간외의 기록은 식수기본설정에서 지정한 설정 값으로 등록 됩니다.



식수인증 기록관리

식수 단말기로 인증된 기록을 검색하여 식수기록관리로 필터링 할 수 있습니다.



내려받기 : 인증된 기록을 식수정정에 맞게 정리하여 일일별 근무기록 필터링합니다.

군무 인증기록 내려받기

기록일자: 2006-04-30 2006-08-07 ☐ 일자조정 >> 자료 진행상태.. 0000 / 0000

☒ 군무기록 바로전송

전송상태:

[가져오기(S)] [닫기(X)]

[참고]

군무기록 바로 전송 : 단말기가 여러 대 일 경우 홍길동 사원이 아침은 A단말기에서 등록하고, 다시 아침을 B단말기에서 등록 했을 때, 바로 전송 하면 먼저 내려 받기 한 단말기의 기록이 저장됩니다. 이런 경우 최종적으로 내려받기 하는 것이 좋습니다. (단, 식수 단말기가 1대이거나 사원들이 고정된 단말기에서 인증 할 경우에는 바로 전송을 하셔도 됩니다.)

일일별 식수기록관리

사원의 식수기록을 일자별로 검색 또는 관리 할 수 있는 창

일일별 식수기록관리

검색: 식수구분: 메뉴구분: 부서구분: 사원구분: 자료구분: 식수구분: 사원이름: 식수일자: 2006-07-28

구분 인원수

1	정직원수	22
2	조식식사	2
3	아침식사	4
4	점식식사	5
5	저녁식사	3
6	아식	
7		
8		
9		
10		

사원번호 부서구분 사원이름 직급구분 조식식사 아침식사 점식식사 저녁식사 아식

1	000001	관리부	김경	대표이사					
2	000003	총무부	이정선	부장	1	1		1	2
3	000004	영업팀	배성준	대리					
4	000006	상담부	강양모	대리					
5	000007	미화부	미호교	대리					
6	000009	미화부	김영덕	주임		1		1	
7	000010	미화부	김춘순	사원					
8	000015	상담부	이후기	사원					
9	000017	관리부	김인해	사원					
10	000018	미화부	유인한	수습					
11	000019	미화부	이무기	수습		1		1	
12	000020	관리부	장리나	사원					
13	000021	업무부	허일구	수습		1		2	1
14	000022	업무부	김민중	수습					
15	000023	업무부	홍범도	수습	1				

구분 부서구분 인원수 조식식사 아침식사 점식식사 저녁식사 아식

1	1	관리부	3	0	0	0	0	0	
2	2	미화부	7	0	2	0	2	0	
3	3	상담부	2	0	0	0	0	0	
4	4	업무부	5	1	1	0	2	1	

연결완료 관리자: 관리자 레벨: 시스템관리 최근로그: 2006년 7월 28일 8시 49분 00:06:30 사용자: NUM CAPS SCRL INS 2006-07-28 오전 8:57

[참고]

식수항목은 식수구분에서 추가 할 경우 항목추가 됩니다.

식수기록수정

사원의 식수기록 및 금액, 수량을 추가, 수정, 삭제 할 수 있습니다.

식수기록정보는 식수설정 및 식수구분에서 설정한 시간 및 금액을 등록합니다. 수정항목은 개인 부담, 회사부담,인원,식사시간을 등록 할 수 있습니다.

미정선사원 근무정보		1. 식수 수량이 [0]인 경우 식사항목이 삭제 됩니다.				
	식사구분	메뉴구분	식사시간	개인부담	회사부담	식사건수
1	점식식사	기본식사	11:00		1,500	1
2	저녁식사	기본식사	19:00	2,000		1
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						

Back Next 등록(S) 닫기(X)

추가 : 목록을 클릭(두 번) 한 후 식사구분, 메뉴구분, 식사시간, 비용, 식수건수를 입력 후 등록

수정 : 등록되어 있는 내용을 수정한 후 등록

삭제 : 식수삭제의 경우에는 식수건수를 '0'으로 입력한 후 등록하면 자동으로 삭제 됩니다.

사원별 식수기록관리

사원별로 식수기록을 관리 할 수 있습니다. 일반적인 사항은 일일별 식수기록관리와 같습니다.

미정선사원 7월 기록정보

검색: 2006년 8월

선택사항: 2004-05-14, 퇴사일자:

사원번호	사원이름	근무일자	요일	조식식사	아침식사	점식식사	저녁식사	아식	소 계
000001	김경	2006-07-15	토요일						
000003	미정선	2006-07-16	일요일						
000004	배성준	2006-07-17	재현절						
000006	강양모	2006-07-18	화요일						
000007	미호코	2006-07-19	수요일						
000009	김영덕	2006-07-20	목요일		1				1
000010	김춘순	2006-07-21	금요일				1		1
000015	미후기	2006-07-22	토요일	1	1	1	1		4
000017	김민해	2006-07-23	일요일						
000018	유민한	2006-07-24	월요일						
000019	미무기	2006-07-25	화요일						
000020	장리나	2006-07-26	수요일						
000021	허일구	2006-07-27	목요일						
000022	김민종	2006-07-28	금요일	1	1		1	2	5
000023	홍범도	2006-07-29	토요일			1		2	3
		2006-07-30	일요일						
		2006-07-31	월요일						
		2006-08-01	화요일						
		2006-08-02	수요일						
		2006-08-03	목요일						
		2006-08-04	금요일						
		2006-08-05	토요일						
		2006-08-06	일요일						
		2006-08-07	월요일						
		2006-08-08	화요일						
		2006-08-09	수요일						
		2006-08-10	목요일						
		(합 계)		2	3	2	3	4	14

연결완료 관리자 관리자 레벨: 시스템관리 최근로그: 2006년 7월 28일 8시 49분 00:09:19 사용종 NUM CAPS SCRL INS 2006-07-28 오전 9:00

검색을 할 경우 왼쪽 목록에 사원목록이 검색됩니다. 해당사원을 선택(두 번 클릭)하면 한 달 동안의 식수기록을 확인 할 수 있습니다.

근무계산 ← 2006년 7월 → 사원을 선택한 후 화살표 방향으로 달을 이동하여 식수기록을 확인

선택사원출력		검색	
	<input type="checkbox"/>	사원번호	사원이름
1	<input checked="" type="checkbox"/>	000001	김경
2	<input type="checkbox"/>	000003	이정선
3	<input type="checkbox"/>	000004	배성준
4	<input type="checkbox"/>	000006	강양모
5	<input type="checkbox"/>	000007	미호교
6	<input type="checkbox"/>	000009	김영덕
7	<input type="checkbox"/>	000010	김을순
8	<input type="checkbox"/>	000015	미후기
9	<input type="checkbox"/>	000017	김인해
10	<input type="checkbox"/>	000018	유인한
11	<input type="checkbox"/>	000019	미무기
12	<input type="checkbox"/>	000020	장리나

선택사원출력 : 한 달 동안의 여러 사원의 식수기록을 출력할 경우

기간별 식수기록관리

일정기간 동안의 사원근무기록을 검색하여 소계를 확인 할 수 있는 창

검색

식수구분: 매뉴구분: 부서구분: 자료구분: 집계구분: 식수기간: 2006-07-01 ~ 2006-07-31 사원이름:

검색

사원번호	부서구분	사원이름	식사일자	조식식사	아침식사	점심식사	저녁식사	마식
1	000009	미화부	김영덕	2006-07-28		1		1
2	(소 계)			1	0	1	0	1
3	000019	미화부	미무기	2006-07-28		1		1
4	(소 계)			1	0	1	0	1
5	000021	업무부	허일구	2006-07-28		1		2
6	(소 계)			1	0	1	0	2
7	000023	업무부	홍범도	2006-07-28	1			
8	(소 계)			1	1	0	0	0
9	000003	총무부	이정선	2006-07-20		1		
10				2006-07-21			1	
11				2006-07-22	1	1	1	1
12				2006-07-28	1	1		2
13				2006-07-29			1	2
14	(소 계)			5	2	3	2	4
15	(합 계)			20	3	6	2	7

식사구분	식수건수	
1	조식식사	3
2	아침식사	6
3	점심식사	2
4	저녁식사	7
5	마식	5
6		
7		
8		
9		
10	(합 계)	23

연결완료 관리자: 관리자 레벨: 시스템관리 최근로그: 2006년 7월 28일 8시 49분 00:12:16 사용자: NUM CAPS SCRL INS 2006-07-28 오전 9:03

[참고]

왼쪽의 목록은 검색된 내용 중 사유구분이 있는 항목의 통계를 표시함.

식수집계는 근태관리에서 근식수록을 관리하여 식수수량 및 금액을 선택할 수 있습니다.

집계표 : 사원별 식수집계표, 부서별 식수집계표, 기간별 식수집계표